

INFORMATION CONCERNANT LA PERFORMANCE DES ÉLÈVES DISPONIBLE SUR L'INTERNET! INSTRUCTIONS POUR ACTIVER LES COMPTES DES PARENTS



Les écoles secondaires et les écoles élémentaires avec des classes de Grade 6 de Montgomery County Public Schools (MCPS) participeront au Online Achievement and Reporting System (OARS). En tant qu'une partie de ce système, l'école de votre enfant utilisera Edline pour améliorer la communication entre les parents, les élèves et les enseignants concernant le progrès académique de votre enfant. Edline est un système de communication électronique entre la classe et la maison disponible par Internet et exige un nom d'utilisateur valable et un mot de passe pour avoir accès aux informations de l'élève. Si l'accès à l'Internet n'est pas disponible à la maison, n'importe quel ordinateur avec Internet peut être utilisé – à votre bibliothèque locale, le centre de média à l'école, ou le foyer municipal. Les enseignants continueront à utiliser d'autres moyens pour communiquer le progrès de l'élève aux familles qui n'ont pas accès à l'Internet.

Les parents et les élèves auront des comptes d'Edline différents. Les comptes des parents peuvent être connectés au compte de chaque élève inscrit. Les informations concernant la performance de l'élève, comme les notes de projet individuel et d'évaluation (les tests et les épreuves) et les moyennes des cours en question seront disponibles pour chaque classe.

Les enseignants inscriront les notes au cours de trois semaines de la date limite de chaque projet. Si des circonstances spécifiques exigent plus de trois semaines, les écoles communiqueront cette information et indiqueront la date à laquelle les notes seront postées. Toutes les notes sont automatiquement postées sur Edline à partir du livret des notes électroniques de l'enseignant tous les dimanches jusqu'à jeudi soir.

Veuillez-vous référer s'il vous plaît aux instructions ci-dessous pour activer votre compte Edline. Si vous avez plus d'un enfant dans une école secondaire participante, veuillez suivre attentivement les instructions pour créer un compte Edline. Rappelez-vous que le code d'activation ci-dessous est pour votre utilisation exclusive, les élèves auront des comptes différents qui seront activés à l'école. Dès que vous activez votre compte Edline sur le site Internet protégé énuméré dans les instructions cidessous, vous serez capable d'accéder aux notes de votre enfant. On peut trouver plus d'information et des traductions de ce document sur le site Internet:

<http://www.montgomeryschoolsmd.org/departments/oars/activate.shtm>. Des copies traduites sont aussi disponibles à votre école.

Votre Code d'Activation Edline est :

- 1 Aller sur le site Internet: http://www.edline.net/pages/montgomery_cps
- 2 Cliquer sur: CLICK HERE IF YOU HAVE A NEW ACTIVATION CODE. (CLIQUEZ ICI SI VOUS AVEZ UN NOUVEAU CODE D'ACTIVATION).
- 3 Entrer votre code d'activation et cliquez sur ENTER (ENTRER).
- 4 Répéter l'étape 3 pour chaque code d'activation que vous avez reçu.
- 5 Cliquer sur HELP (AIDE) pour une explication ou pour imprimer le processus d'activation.

Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'assistance pour créer votre compte Edline, veuillez contacter s'il vous plaît le bureau administratif de votre école.