



# Bethesda–Chevy Chase High School PTSA

4301 East-West Highway  
Bethesda, Maryland 20814



AGOSTO, 2017

## COMITÉS Y PROYECTOS DEL 2017-18

A continuación encontrará algunos de los principales proyectos y comités de la PTSA. Es posible que la mayoría ya cuenten con un coordinador, pero cada uno de ellos necesita de ayuda, ¡pues no pueden lograr todo solos! El participar en B-CC es una maravillosa forma de ayudar a la escuela de sus hijos al mismo tiempo que hace amistades. Revise la lista a continuación y comuníquese con el(la) coordinador(a) del evento que más le llame la atención. ¡Su ayuda será bienvenida!

**Fiesta luego del baile de graduación (*After Prom*):** Coordina la logística para la fiesta luego del baile de graduación, que es un evento gratuito para todos los alumnos que se gradúan ese año (*Seniors*). Es el enlace entre la/el consejera(o) de la generación a graduarse y del Comité del condado a cargo de coordinar la seguridad de los bailes de graduación. No excluye a jefes de familia de otras generaciones, invitamos a que también participen jefes de familia de los alumnos de 9no a 11vo grado. Coordinador: VACANTE.

**Velada de regreso a la escuela:** Coordina actividades para que los jefes de familia establezcan relaciones con representantes de la PTSA y los grupos que promueven actividades deportivas. Coordinador: VACANTE.

**Venta de libros:** Organiza la venta anual de libros usados, durante la primavera, que es el evento de recaudación de fondos más importante de la PTSA. Este es un evento muy divertido que involucra a toda la comunidad y necesita una gran cantidad de voluntarios desde el mes de enero. Se necesita ayuda con: publicidad, clasificación de libros y cajeros(as). Co-coordinadora: Jocelina Benzmilller [jbenzmilller@gmail.com](mailto:jbenzmilller@gmail.com) and Alice Birney [alicelbirney@gmail.com](mailto:alicelbirney@gmail.com).

**Comité de consejería para la universidad (CAC, por sus siglas en inglés):** Apoya al Centro de profesiones y universidades de B-CC, ayuda a realizar programas relacionados con el proceso de preparación para ingresar a la universidad y propone temas relacionados con ello. Coordinadora: Tally Lind [lindtaly@yahoo.com](mailto:lindtaly@yahoo.com).

**Directorio:** Crea y produce el directorio estudiantil anual, mismo que se entrega gratuitamente en el otoño a todos los estudiantes y miembros de la PTSA. Coordinadora: Claire Slabaugh [claireslabaugh@gmail.com](mailto:claireslabaugh@gmail.com)

**Consejo multicultural:** Apoya brindando información a las familias de estudiantes afro-americanos y de otras razas para fortalecer y promover el éxito académico. Co-coordinadores: Ruth Parris [rpparris27@gmail.com](mailto:rpparris27@gmail.com), Lorena Alvarez [benlorena@yahoo.com](mailto:benlorena@yahoo.com), Luis Viera [lviera@midcapfinancial.com](mailto:lviera@midcapfinancial.com), Georgette Scott-Nash [Georgette.Scott-Nash@tribridgepartners.com](mailto:Georgette.Scott-Nash@tribridgepartners.com).



# Bethesda–Chevy Chase High School PTSA

4301 East-West Highway  
Bethesda, Maryland 20814



**Recaudación de fondos:** La PTSA participa en gran cantidad de programas “sencillos de recaudación de fondos” y depende de estos ingresos para ayudar a financiar diversos proyectos. Asegúrese de registrar la información de sus tarjetas de bonificación de puntos del supermercado cuando revise la información de su estudiante en el directorio. O también puede mandar su información por correo electrónico a [directory@bccpts.org](mailto:directory@bccpts.org). Co-coordinadores: Behnaz Mistry [behnaz.mistry@gmail.com](mailto:behnaz.mistry@gmail.com) and Kenya Dixon [kenya.dixon@gmail.com](mailto:kenya.dixon@gmail.com).

**Bienestar y Salud:** Proporciona servicios y apoyo a la comunidad estudiantil para promover opciones saludables y seguras para todos los estudiantes. Coordinadora: Stefania Clerici [stefania.clerici.duch@gmail.com](mailto:stefania.clerici.duch@gmail.com)

**Aprendizaje incluyente:** Coordina eventos a lo largo del año para los jefes de familia cuyos estudiantes cuentan con planes educativos especiales (IEPs y 504), así como para todos los estudiantes y jefes de familia que se podrían beneficiar de recibir servicios académicos especiales. Coordinadora: Libby Nealis [libbynealis@yahoo.com](mailto:libbynealis@yahoo.com)

**Transición internacional:** Coordina la difusión de información y programas dirigidos a las familias extranjeras de recién ingreso a la comunidad de B-CC. Coordinadora: Jocelina Benzmilller [ajbenzmilller@gmail.com](mailto:ajbenzmilller@gmail.com)

**Membresía:** Promueve el registro de nuevos miembros a la PTSA y administra la base de datos. Coordinadora: Sarah Albus [salbus@me.com](mailto:salbus@me.com)

**Enlaces para los jefes de familia:** Este comité está a cargo de planear foros para que los jefes de familia se reúnan, compartan información y conocimientos. Encontrará una lista de los grupos de cada grado, en la página electrónica de la PTSA. Coordinadora: Nicole Veilleux [geomeekins5@yahoo.com](mailto:geomeekins5@yahoo.com)

**Agradecimiento al personal de la escuela:** Organiza la compra de alimentos para las reuniones de los maestros, y solicita regalos para el personal académico y administrativo durante las fiestas de fin de año y otros eventos. Co-coordinadoras: Julie Hoffman [julieahf@aol.com](mailto:julieahf@aol.com) and Emily Mazzella [emily\\_m@verizon.net](mailto:emily_m@verizon.net)

**Comité de reconocimiento académico:** Organiza y sirve de anfitriona durante los almuerzos mensuales en honor de los estudiantes designados por sus maestros. Coordinadora: Jenny Brilliant [jmabrill@verizon.net](mailto:jmabrill@verizon.net)

**Visitas guiadas y Comité de bienvenida:** Todos los meses ofrece visitas guiadas para los jefes de familia interesados en que sus hijos ingresen a la escuela. Co-coordinadoras: Michelle Marston [Immarston@comcast.net](mailto:Immarston@comcast.net) and Karen Dubrow [dubrowkaren@gmail.com](mailto:dubrowkaren@gmail.com)

**Administración de la página electrónica:** Mantiene al día la página electrónica de la PTSA. Coordinadora: Brenda Sonneveldt [sonneveldt@live.com](mailto:sonneveldt@live.com)