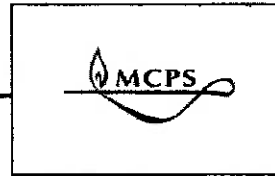


Judith A. Resnik Elementary School

7301 Hadley Farms Dr., Gaithersburg, Maryland 20879
Phone (240) 740-3240 Fax (301) 840-7135



*Ms. LaTricia Thomas
Principal*

11 de agosto de 2025

Estimadas familias de la Escuela Primaria Judith A. Resnik:

¡Bienvenidos de nuevo a otro emocionante año escolar en la Escuela Primaria Judith A. Resnik! Espero que ustedes y sus hijos hayan disfrutado de un maravilloso verano lleno de alegría y relajación. Nos complace comenzar el año escolar 2025-2026 con energía y entusiasmo renovados. Me gustaría celebrar nuestro exitoso programa de verano, la Oportunidad de Aprendizaje Extendido (ELO, por sus siglas en inglés), que recibió a más de 150 estudiantes este año. Fue una manera fantástica para que nuestros estudiantes continúen su aprendizaje y se mantuvieran motivados durante los meses de verano. Estamos orgullosos de sus logros y esperamos aprovechar este impulso en el nuevo año escolar. La participación y el progreso académico de sus hijos durante el verano son un testimonio de su arduo trabajo y de la dedicación de nuestro personal.

Mientras nos preparamos para el próximo año escolar, seguimos dando la bienvenida a nuevos estudiantes. Si conocen a alguna familia con un niño en edad escolar que se haya mudado recientemente a la comunidad, anímenla a inscribirse en la escuela. Nuestra dotación de personal depende de la matrícula estudiantil, por lo que agradecemos enormemente su apoyo.

Me complace anunciar que celebraremos nuestro primer Día de Transición el 25 de agosto de 2025, de 9:00 a 15:25. Se proporcionará transporte en autobús a los estudiantes que cumplan los requisitos. Este día especial está diseñado exclusivamente para nuestros alumnos de kínder y los nuevos alumnos de la Escuela Primaria Judith A. Resnik. Será un día completo de clases lleno de actividades y oportunidades para conocer a los maestros, explorar la escuela y familiarizarse con el entorno. Pronto compartiremos más información, ¡así que manténganse al tanto!

Además, quiero recordarles a todos sobre nuestra Jornada de Puertas Abiertas, programada para el viernes 22 de agosto, de 9:30 a 10:30 a. m. Esta será una oportunidad maravillosa para que las familias conozcan a los maestros, visiten las aulas y se entusiasmen con el próximo año escolar. Su participación en la Jornada de Puertas Abiertas es crucial, ya que nos ayuda a construir una comunidad escolar sólida y garantiza un comienzo de año escolar sin contratiempos para sus hijos. También contamos con nuevos miembros del personal que apoyarán a sus hijos este próximo año escolar. Sus nombres son los siguientes:

- Eboni Bell, Asesora de Justicia Restaurativa
- Eva Contantinou, Maestra de 5.º grado
- Nadine Dogbo, Maestra de kínder

- Jason Ellison, Subgerente de Servicios de Edificios
- Kerry Holtz, Enfermera Escolar
- Hyejung (Heather) Jang, Maestra de Arte a Tiempo Parcial
- Stephanie Kress, Maestra de kínder
- Nicole McCabe, Maestra de kínder
- Amber Pettaway, Maestra de 1.er grado
- Regina Quintero, Maestra de 3.er grado
- Sharline Rene, Asesora de Desarrollo de Talentos de Primaria
- Rebecca Samuels, Educación Especial e Intervención
- Mary Jo Stolte, Maestra de Educación Física

Nos complace presentarles a nuestros nuevos miembros del personal, quienes serán fundamentales para apoyar a sus hijos este próximo año escolar. No son solo caras nuevas, sino valiosas incorporaciones a la familia de la Escuela Primaria Judith A. Resnik. Están deseosos de tener un impacto positivo en el crecimiento y desarrollo de sus hijos, y nos entusiasma ver las contribuciones que harán a nuestra comunidad escolar.

Animo a todas las familias a revisar los materiales adjuntos con información importante sobre el calendario escolar, las políticas y los datos de contacto de nuestro personal clave. Recuerden que nuestro horario escolar se mantiene igual este año: los estudiantes comienzan su día a las 9:00 a. m. y salen a las 3:25 p. m. Estamos ansiosos por ver a todos nuestros estudiantes de regreso en los pasillos y aulas de la Escuela Primaria Judith A. Resnik. Su apoyo sigue siendo invaluable mientras trabajamos juntos para crear una experiencia educativa enriquecedora y enriquecedora para nuestros niños.

A medida que se acerca el final del verano, estamos llenos de expectativas por el fantástico año escolar que nos espera. Esperamos que ustedes también estén deseando que llegue el nuevo año académico en la Escuela Primaria Judith A. Resnik. ¡Que tengan un maravilloso resto del verano y preparémonos para un año escolar emocionante y enriquecedor! Atentamente,

Atentamente,

LaTricia Thomas

Directora

Judith A. Resnik ES | 2025-2026 K-5 Student Supply List

Items (with descriptions):	Quantity (Grade Level)	Kindergarten	Grade 1	Grade 2	Grade 3	Grade 4	Grade 5
Binder, 3-ring, clear view, 1/2"		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Binder, 3-ring, clear view, 1"		☐	☐	☐	☒	☐	☐
Binder, 3-ring, clear view, 2"		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Binder, 3-ring, clear view, 2.5"		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Binder, 3-ring, clear view, 3"		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Cards, index, white, ruled, 3" x 5"	G2: 1 set G1: 1 set	☐	☒	☒	☐	☒	☐
Clipboard, plastic		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Composition book, soft cover		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Composition book, hard cover	Gr 4: 4	☐	☐	☐	☐	☒	☐
Composition book, primary-style	G1: 2	☐	☒	☒	☐	☐	☐
Crayons, regular (box, no boxes with sharpeners)	G2: 1 box G1: 1 Box	☒	☒	☒	☒	☒	☐
Crayons, large box		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dividers, notebook, 1/5 cut, clear tabs		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Erasers, large, latex free & Eraser Caps		☐	☐	☐	☒	☒	☐
Folders, pocket, 3 hole punched	G3: 3 folders G4: 5 folders	☐	☐	☐	☒	☒	☐
Glue sticks, non-toxic, purple		☐	☐	☐	☐	☒	☐
Glue sticks, non-toxic, clear	K: 1 set, G2: 1 set G1:	☒	☒	☒	☐	☐	☐
Headphones, for computer use	k: 2 pairs G2: 1 pair G1:	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Highlighters, various colors		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Highlighters, yellow		☐	☐	☐	☐	☒	☒
Hole Reinforcements		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Markers, non-toxic, various colors, large box		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Markers, non-toxic, various colors, regular box		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Markers, dry erase, various colors (box)	K: 1 box/set (Black only) G2: 1 box/set (Black Only) G3: Black only (fine) G1: 1 box/set (Black only)	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Notebook, spiral, 1 subject, wide rule	G3: 2 books	☐	☐	☐	☒	☐	☐
Notebook, spiral, 3 subject, wide rule		☐	☐	☐	☐	☐	☒
Paper notebook		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Paper, notebook, 8.5"x11", wide rule, 3 hole punched		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Page protectors, plastic		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Paint, watercolor, 8 colors	K: 1 set G1: 1 Set	☒	☒	☐	☐	☐	☐
Pencil box	K: 1 box, G2: 1 box G1:	☒	☒	☒	☒	☒	☐
Pencils, #2 (box)	K: 1 box, G2: 1 box G1:	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Pencils, colored (box)	G1: 1 set	☐	☒	☐	☐	☒	☒
Pencils, fat (box)		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Pens, ball point, blue (box)		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Pens, ball point, black (box)		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Pens, ball point, red (box)		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Pouch, zippered for binder use		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Ruler, 12", millimeters/inches		☐	☐	☐	☐	☒	☒
Scissors, blunt tip	K: 1 pair, G2: 1 pair G1:	☒	☒	☒	☒	☐	☒
Scissors, pointed		☐	☐	☐	☐	☒	☐
Sticky Notes, 1.5"x2" (pack)		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Stickers, various		☐	☐	☐	☐	☐	☐
Sticky Notes, 3"x5" (pack)		☐	☐	☐	☐	☒	☒
Whiteboard, dry-erase, 9"x12"		☐	☒	☐	☐	☐	☐

2025

July 4	Independence Day—Schools and offices closed
August 18, 19, 20, 21, 22	Professional days for teachers
August 25	Student Transition Day*
August 26	First day of school for students
September 1	Labor Day—Schools and offices closed
September 23	Non-Instructional Day—No school for students and teachers
September 26	Early release day for students
October 2	Non-Instructional Day—No school for students and teachers
October 17**	Professional Development Day for staff; no school for students
October 20	Non-Instructional Day—No school for students and teachers
November 3**	Grading and Planning for the end of term; no school for students
November 24 and 25	Early release days for students
November 26	Systemwide Closure—Schools and offices closed
November 27 and 28	Thanksgiving—Schools and offices closed
December 24, 25, 26, 29, 30 and 31	Winter Break—No school for students and teachers
December 24 and 25	Holidays—Schools and offices closed
December 30 and 31	Systemwide Closures—Schools and offices closed

2026

January 1	New Year's Day—Schools and offices closed
January 1 and 2	Winter Break—No school for students and teachers
January 19	Dr. Martin Luther King, Jr. Day—Schools and offices closed
January 26**	Grading and Planning for the end of term; no school for students
February 16	Presidents' Day—Schools and offices closed
February 17	Non-Instructional Day—No school for students and teachers
February 27	Early release day for students
March 20**	Professional Development day for staff; no school for students
March 30, 31 and April 1, 2 3 and 6	Spring Break—No school for students and teachers
April 1 and 2	Systemwide Closures—Schools and offices closed
April 3 and 6	Holidays—Schools and offices closed
April 15**	Grading and Planning for the end of term; no school for students
May 25	Memorial Day—Schools and offices closed
May 27	Non-Instructional Day—No school for students and teachers
June 17	Last day of school for students; early release day for students
June 18**	Grading and Planning for the end of term
June 19	Systemwide Closure—Schools and offices closed

*Student Transition Day is a non-instructional full day for students entering Grades K, 6, and 9; students entering Grade 3 in elementary schools that service only Grades 3-5; and students new to a school or MCPS.

**If the school year is disrupted by emergencies and schools are closed three or more days, dates identified as possible make-up instructional days include: October 17 and November 3, 2025; January 26, March 20, April 15, June 18, June 22, June 23, June 24, June 25 and June 26, 2026.

+This list of dates does not apply to Arcola Elementary School, which will follow the 2025–2026 Innovative School Year Calendar.

School bus routes are always subject to change.
The times on the route sheets are estimated and could vary slightly.
Arrival Routes Report

Route: 4203 - RESNIK ES - HEART**First Stop Time: 8:25 A.M.**

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	ANTARES DR AND FONTANA LA
2	RELIANT DR AND RELIANT DR
3	RELIANT DR AND INTREPID LA
4	STRATOS LN AND TRIBBLE WAY
5	7651 AIRPARK RD - JUST US KIDS CHILD CARE CENTER DAYCARE PHONE - 301-869-9000
6	8041 CESSNA AVE - MIND & MOTION DAYCARE CTR DAYCARE PHONE - 301-977-9393
8:40 A.M.	RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879 514 - REGULAR SCHOOL

Route: 4212 - RESNIK ES - MOON**First Stop Time: 8:30 A.M.**

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	EMORY GROVE RD AND HAZELCREST DR - NORTH - RSO
2	EMORY GROVE RD AND HAZELCREST DR - RSO
3	7500 LINDBERGH DR - MINDS IN MOTION DAYCARE UNIT B (Pre-k stop)
8:40 A.M.	RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879 514 - REGULAR SCHOOL

Route: 4213 - RESNIK ES - BUTTERFLY**First Stop Time: 8:16 A.M.**

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	8515 SNOUFFER SCHOOL RD 20879
2	19201 WOODFIELD RD 20879 - HOPE CHILD CARE CTR DAYCARE PHONE: (301) 963-3012 - PULL INTO DAYCARE PARKING LOT
3	CYPRESS HILL DR AND SHERWOOD GREEN WAY
4	CYPRESS HILL DR AND AUTUMN MAPLE LA
5	CYPRESS HILL DR AND PEACH BLOSSOM CT
6	OLIVE TREE WAY AND CLIFF PINE DR
7	WOODFIELD RD AND BARCELONA DR - RSO
8	STUDENTS DO NOT CROSS WOODFIELD RD WOODFIELD RD AND POMPANO TER - RSO STUDENTS DO NOT CROSS WOODFIELD RD
8:40 A.M.	RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879 514 - REGULAR SCHOOL

Route: 4215 - RESNIK ES - APPLE**First Stop Time: 8:29 A.M.**

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	WASHINGTON GROVE LA AND BRODERICK CIR
2	TOWNE CREST DR AND TOWNE CREST CT
8:40 A.M.	RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879 514 - REGULAR SCHOOL

Route: 4218 - RESNIK ES - PUMPKIN**First Stop Time: 8:31 A.M.**

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	EMORY GROVE RD AND OLD MAC DONALD RD - RSO
8:40 A.M.	RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879 514 - REGULAR SCHOOL

Route: 4223 - RESNIK ES - STAR

School bus routes are always subject to change.

The times on the route sheets are estimated and could vary slightly.

Arrival Routes Report

First Stop Time: 8:20 A.M.

Seq

Stop Description

1

TOWNE CREST DR AND LARCHMONT TER
2ND INTERSECTION

8:40 A.M.

RESNIK ES 7301 HADLEY FARMS DR, GAITHERSBURG, MD 20879
514 - REGULAR SCHOOL

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS 2025-2026

School bus routes are always subject to change.

The times on the route sheets are estimated and could vary slightly.

Dismissal Routes Report

Route: 4203 – RESNIK ES – HEART

First Stop Time: 3:35 P.M.

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	7651 AIRPARK RD – JUST US KIDS CHILD CARE CENTER
2	8041 CESSNA AVE – MINDS IN MOTION DAYCARE CENTER
3	RELIANT DR AND INTREPID LA
4	RELIANT DR AND RELIANT DR
5	STRATOS LN AND TRIBBLE WAY
6	ANTARES DR AND FONTANA LA

Route: 4212 – RESNIK ES – MOON

First Stop Time: 3:37 P.M.

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	BAY POINT PL AND HARBOR TREE WAY
2	7500 LINDBERGH DR – MINDS IN MOTION DAYCARE UNIT B
3	EMORY GROVE RD AND HAZELCREST DR – NORTH – RSO
4	EMORY GROVE RD AND HAZELCREST DR – RSO
5	8201 EMORY GROVE RD – UPPER COUNTY COMMUNITY CTR

Route: 4213 – RESNIK ES – BUTTERFLY

First Stop Time: 3:36 P.M.

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	19201 WOODFIELD RD 20879 – HOPE CHILD CARE CTR
2	CYPRESS HILL DR AND SHERWOOD GREEN WAY
3	CYPRESS HILL DR AND AUTUMN MAPLE LA
4	CYPRESS HILL DR AND PEACH BLOSSOM CT
5	OLIVE TREE WAY AND CLIFF PINE DR
6	WOODFIELD RD AND BARCELLONA DR – RSO
7	WOODFIELD RD AND POMPAÑO TER – RSO
8	8515 SNOUFFER SCHOOL RD 20879

Route: 4215 – RESNIK ES – APPLE

First Stop Time: 3:39 P.M.

<u>Seq</u>	<u>Stop Description</u>
1	WASHINGTON GROVE LA AND BRODERICK CIR
2	TOWNE CREST DR AND TOWNE CREST CT

Route: 4218 – RESNIK ES – PUMPKIN

First Stop Time: 3:40 P.M.

Seq

Stop Description

1

EMORY GROVE RD AND OLD MAC DONALD RD – RSO

Route: 4223 – RESNIK ES – STAR

First Stop Time: 3:42 P.M.

Seq

Stop Description

1

TOWNE CREST DR AND LARCHMONT TERR

				Fri 1
				No Information Provided
Mon 4	Tue 5	Wed 6	Thu 7	Fri 8
No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided
Mon 11	Tue 12	Wed 13	Thu 14	Fri 15
No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided
Mon 18	Tue 19	Wed 20	Thu 21	Fri 22
No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided	No Information Provided
Mon 25	Tue 26	Wed 27	Thu 28	Fri 29
Pizza de pepperoni Pizza de queso Mini zanahorias Garbanzos asados Manzana fresca en rodajas	Hamburguesa c/ pan y papas onduladas Nuggets de pollo con judías verdes, maíz y Panecillo Sándwich de mantequilla de maní & jalea Papas onduladas Palitos de apio Pasas de arándano rojo	Taco de carne c/ maíz, edamame y tostaditas de tortilla Pan relleno de queso fundido c/ salsa marinara Sándwich de mantequilla de maní & jalea Ensalada de espinaca, lechuga romana y arándano rojo Tomates y apio Naranja	Mini Chicken Bites w/ Mac & Cheese Bean & Cheese Pupusa w/ Curtido Sándwich de mantequilla de maní & jalea Ensalada de espinaca, lechuga romana y arándano rojo Corn and Bean Salad Pera	Pizza de pepperoni Pizza de queso Sándwich de jamón de pavo & queso en medialuna Sándwich de mantequilla de maní & jalea Vegetales frescos surtidos Plátano fresco

Daily Milks 1% Milk - Fat Free Milk - Fat Free Chocolate Milk - Vanilla Soymilk

Alternate Entrees - May Include: Grilled Cheese Sandwich - Hummus & String Cheese - WG Tortilla Rounds - PB&J Sandwich - Yogurt & Blueberry Parfait

Condiments - May Include: Ketchup - Mayonnaise - Mustard - Ranch Dressing - Sweet Mustard Dressing - Salsa Ranch Dressing - Marinara Cup - Sour Cream - Salsa Cup - Syrup - Grated Parmesan Cheese

Breakfast(\$0.00)

Lunch(\$0.00)

View more: <http://schools.mealviewer.com/school/ResnikES> This Institution is an Equal Opportunity Provider

GUARDERÍA JUDITH RESNIK

Bright Eyes Childcare 301-963-5446 A pie

7305 Hadley Farms Drive

Gaithersburg, Maryland 20879

Supervisora: Olyvia Shewey 301-674-6639

Hope Grows Child Care 301-990-3170 Dispone de una camioneta para recoger a los niños

9845 Lost Knife Road

Montgomery Village, Maryland 20886

Just Us Kids 301-869-9000 Heart Bus

7651 Airpark Road

Gaithersburg, Maryland 20879

Kindercare 301-990-7703 Dispone de una camioneta para recoger a los niños

16723 Crabbs Branch Way

Rockville, Maryland 20855

La Petite Academy 301-963-0986 Dispone de una camioneta para recoger a los niños Recogida

101 Saybrook View Drive

Gaithersburg, Maryland 20877

Minds in Motion 301-977-9393 Autobús Cessna Heart

8041 Cessna Avenue **240-426-0733 Autobús Lindbergh Moon**

7700 Lindbergh Drive

Gaithersburg, Maryland 20879

REGLAMENTO

ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO DE MONTGOMERY

Entradas relacionadas: BLB, IGS, IGT-RA, ILA-RA, IQB-RA, JFA, JFA-RA, JGA, JGA-RB, JGB-RA, JHF, JHF-RA, KBA-RA

Oficina responsable: División de Servicios Tecnológicos, División de Liderazgo y Mejora Escolar, División de Enseñanza y Aprendizaje

Dispositivos Móviles Personales

I. PROPÓSITO

Establecer procedimientos para la posesión y el uso de dispositivos móviles personales por parte de los estudiantes de las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery (MCPS)

II. DEFINICIÓN

- A. Un *dispositivo móvil personal* (PMD, siglas en inglés), a los efectos del presente reglamento, tiene tres características distintivas:
1. MCPS no es propietario ni emite el dispositivo.
 2. El dispositivo tiene la capacidad de obtener una conexión a Internet, WiFi o celular para enviar y recibir datos.
 3. El dispositivo tiene la capacidad de capturar sonido e imágenes/vídeos. Los ejemplos de PMD pueden incluir, entre otros, teléfonos móviles, lectores electrónicos, relojes inteligentes, tabletas, tecnología portátil, grabadoras de video y audio y dispositivos de juego que cumplan con los tres criterios.
- B. *Director de escuela/persona designada* se refiere al administrador(a) responsable de una escuela u oficina, según sea apropiado.
- C. *La propiedad de MCPS* se define como cualquier escuela u otra instalación de MCPS, incluidos los terrenos propiedad de MCPS u operados por ella; autobuses y otros vehículos propiedad de MCPS, operados o alquilados por ella; y las instalaciones y/o terrenos de cualquier actividad patrocinada por MCPS que involucre a estudiantes.

- D. El *día estudiantil* comienza a la hora en que llegan los estudiantes y finaliza a la hora de salida. El Día del Estudiante también incluye actividades co-curriculares y extracurriculares patrocinadas por MCPS y otros momentos de instrucción para estudiantes que asisten a programas de instrucción de día extendido y año extendido.

III. ANTECEDENTES

La Ley federal de Protección Infantil en Internet (CIPA, siglas en inglés) exige que las escuelas establezcan medidas de protección para limitar el acceso de los menores a contenido dañino en Internet. Los dispositivos móviles personales en la escuela, capaces de obtener de forma independiente una conexión a Internet, Wi-Fi o celular para enviar y recibir datos, evaden las medidas de protección de MCPS y están fuera de los esfuerzos de MCPS por limitar el acceso de los menores y la transmisión de contenido dañino a través de medios tecnológicos.

Además del uso para fines educativos legítimos de instrucción, el uso de contenido de Internet y redes sociales por parte de los estudiantes durante la jornada estudiantil puede interrumpir la instrucción y el aprendizaje de los estudiantes. Establecer el momento, el lugar y la manera en que los estudiantes pueden usar sus dispositivos personales es una estrategia para preservar la integridad del proceso de enseñanza y aprendizaje de MCPS al colocar restricciones razonables y apropiadas para la edad en el uso de dispositivos móviles personales por parte de los estudiantes en la propiedad de MCPS.

IV. ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA

- A. En cumplimiento con la ley federal, MCPS utiliza filtros y otras medidas tecnológicas para limitar la capacidad de los estudiantes de acceder a contenido dañino de Internet.
- B. Todos los equipos de MCPS, la red de MCPS y las cuentas de red de MCPS de los estudiantes son propiedad de MCPS y deben usarse solo con fines educativos y pueden supervisarse, registrarse y archivarse.
- C. MCPS supervisa y se reserva el derecho de investigar todos los PMD y la actividad de PMD en la red de MCPS.
- D. El uso de un PMD de una manera que cause interrupciones en la red o las operaciones de MCPS está prohibido tanto para los empleados como para los estudiantes. Los estudiantes y empleados pueden ser disciplinados por utilizar un PMD para alterar registros, destruir propiedad electrónica u otras infracciones disciplinarias relevantes.

V. RESPONSABILIDAD/OBLIGACIÓN

MCPS no asumirá ninguna responsabilidad por pérdida, robo o daño de un dispositivo o por el uso no autorizado de cualquier PMD.

VI. PROCEDIMIENTOS – DISPOSITIVOS MÓVILES PERSONALES DE LOS ESTUDIANTES EN LA PROPIEDAD DE MCPS**A. Posesión de dispositivos móviles personales**

1. Los estudiantes pueden poseer los PMD en las instalaciones de MCPS y durante actividades patrocinadas por MCPS.
2. Los estudiantes que utilicen un PMD para enviar o recibir datos en la propiedad de MCPS deben cumplir con los requisitos establecidos en la ley, las políticas del Consejo, las normas y reglamentos de MCPS (en adelante denominados "reglas de MCPS").
3. Las autoridades escolares pueden confiscar los PMD si se utilizan de una manera incompatible con las reglas de MCPS, tal como se establece en el Reglamento JGB-RA de MCPS, *Búsqueda e incautación*.

B. Uso autorizado de dispositivos móviles personales

Los estudiantes están sujetos a las siguientes reglas sobre el uso de PMD en la propiedad de MCPS. Los estudiantes son responsables de asegurarse de que sus PMD estén apagados y fuera de la vista cuando su uso no esté autorizado.

1. La discreción de los directores/designados para autorizar el uso de PMD es la siguiente:
 - a) Los directores pueden suspender temporalmente el uso de PMD en la propiedad de MCPS si se utilizan de una manera incompatible con las reglas de MCPS.
 - b) Los directores pueden autorizar el uso instructivo en colaboración con el equipo de liderazgo de la escuela.
 - c) El Departamento de Educación del Estado de Maryland (MSDE, siglas en inglés) prohíbe el uso de PMD por parte de estudiantes y personal en entornos de pruebas estandarizadas, donde podrían considerarse un riesgo para la seguridad de las pruebas.
 - i) El Reglamento ILA-RA de MCPS, *Evaluaciones con requisitos de seguridad e informes*, especifica ciertas exenciones que permiten a los estudiantes usar PMD durante las pruebas estandarizadas.

- ii) El director/designado debe buscar la aprobación de la División de Responsabilidad Compartida para el uso de PMD durante evaluaciones con requisitos de seguridad e informes.
- d) El director, en consulta con el personal de la escuela, puede aprobar el uso de un PMD para brindar una adaptación a un estudiante que no tiene un Programa Educativo Individualizado o un Plan 504, a menos que dichos usos estén restringidos en el Reglamento ILA-RA.
- e) Los directores deberán consultar con la División de Liderazgo y Mejora Escolar (DSLÍ, siglas en inglés) y la División de Servicios Tecnológicos (DTS, siglas en inglés) antes de autorizar el uso de dispositivos que se parezcan, pero que no cumplan con todos los criterios de un dispositivo móvil personal, como se define anteriormente. La DSLÍ y la DTS colaborarán para establecer una guía para innovaciones comerciales en dispositivos de comunicación apropiados para niños que pueden no cumplir con todos los criterios funcionales de los PMD según se define anteriormente.
- f) Los directores deberán coordinarse con la División de Comunicación para comunicar información pública creíble sobre incidentes emergentes de manera oportuna y completa, como se establece en el Reglamento KBA-RA, *Información Pública*.

2. Uso del autobús

Los estudiantes pueden usar PMD mientras viajan de ida y vuelta a la escuela o actividades patrocinadas por la escuela en los autobuses de MCPS u otros vehículos propiedad de, operados o alquilados por MCPS, siempre que dicho uso no afecte el funcionamiento seguro del autobús y cumpla con las reglas de MCPS.

3. Escuela elemental e intermedia

- a. Los estudiantes de la escuela elemental e intermedia pueden usar PMD antes y después de la jornada estudiantil.
- b. A los estudiantes de escuelas elementales e intermedias no se les permite usar PMD durante los períodos de instrucción, los períodos de almuerzo o entre clases/durante el tiempo de transición.

4. Escuelas secundarias

Los estudiantes de secundaria pueden usar su PMD antes y después de la jornada estudiantil, entre clases/tiempo de transición y durante los períodos de almuerzo de los estudiantes.

VII. DIRECTRICES DE USO RESPONSABLE

- A. Los estudiantes evitarán usar la tecnología de tal manera que interrumpa las actividades de otros estudiantes y empleados o viole las reglas de MCPS.
- B. Cualquier estudiante cuya conducta al usar un PMD viole las reglas de MCPS está sujeto a medidas disciplinarias, de acuerdo con el *Código de Conducta Estudiantil de MCPS*.
- C. La Política del Consejo JHF, *Acoso escolar, hostigamiento o intimidación*, prohíbe el acoso cibernético, incluida la mala conducta fuera de la propiedad de MCPS que puede estar sujeta a medidas disciplinarias cuando existe una conexión con el entorno escolar, independientemente de si el entorno educativo es en persona o virtual; la conducta crea un riesgo de daño a otros estudiantes mientras están en la escuela; o la conducta interfiere con el entorno educativo.
- D. Las pautas de uso responsable establecidas en el Reglamento IGT-RA de MCPS, *Responsabilidades del usuario de los sistemas informáticos, la información electrónica y la seguridad de la red*, se aplican a los estudiantes que utilizan un PMD en la propiedad de MCPS de la siguiente manera:
 - 1. Los estudiantes son responsables de asegurarse de utilizar sus PMD de manera segura en todo momento.
 - 2. No se podrá comunicar información mediante un PMD si viola la privacidad de otros, pone en peligro la salud o la seguridad de los estudiantes o empleados, es obscena o difamatoria, causa la interrupción de las actividades escolares o las operaciones de MCPS, perpetra deshonestidad académica o viola la seguridad de los sistemas informáticos de MCPS, la tecnología relacionada o la información electrónica.
 - a) La privacidad propia y de los demás incluye, pero no se limita a, mantener privada la información personal de los estudiantes y de otros (incluidas las calificaciones, el número de teléfono fijo o móvil, la dirección postal y las contraseñas de usuario).
 - b) La prohibición contra la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a, el plagio, la alteración de los registros estudiantiles o la distribución de evaluaciones.
 - 3. Los estudiantes utilizarán la red de MCPS de manera productiva, apropiada y para fines relacionados con la escuela.

4. Los estudiantes no deberán cambiar ni eliminar información electrónica perteneciente a otros.
5. Los estudiantes reportarán inmediatamente el uso inapropiado de la tecnología.

Fuentes relacionadas:

Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar, 20 U.S.C. §1232g; Enmienda de Protección de los Derechos del Alumno (PPRA, siglas en inglés), 20 U.S.C. §1232h, 34 CFR Parte 98, (2000 y Supp. IV 2004); Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, en su forma enmendada, 29 U.S.C. Sec. 794; Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, siglas en inglés), 42 U.S.C. 12131 y siguientes.; Ley de Protección Infantil en Internet (CIPA, siglas en inglés), 47 U.S.C. §254(h)(5)(B)-(C), 254(I); Ley de Protección de la Privacidad Infantil en Línea de 1998 (COPPA, siglas en inglés), 15 U.S.C.6501-6505, 16 CFR Parte 312; Ley de Información Pública de Maryland, Código Ann. de Maryland, Disposiciones Generales, Artículos §§4-101 a 4-601; Ley de Privacidad de Datos de Estudiantes de Maryland de 2015, Ann. Código de Maryland, Artículo de Educación, §4-131, 7-308 y 7-443; Reglamentos del Código de Maryland, §13A.03.02.03.B(8), §13A.06.05.02-.04, .06 y §13A.08.01.14; Estándares de Aprendizaje Digital de Maryland, Departamento de Educación del Estado de Maryland (MSDE, siglas en inglés), mayo de 2019; Estándares de Educación Tecnológica: Grados 6-12, MSDE, enero de 2016; Pautas de Mejores Prácticas de Salud y Seguridad: Dispositivos Digitales, MSDE, julio de 2019; Administradores, Líderes Educativos, Educadores y Estudiantes de la Sociedad Internacional para la Tecnología en la Educación (ISLA, siglas en inglés)

Historial de la reglamentación: Nuevo reglamento, 6 de noviembre de 1992; revisada el 23 de julio de 1997; revisada el 20 de julio de 1998; revisada el 24 de mayo de 2000; revisada el 16 de octubre de 2001; revisada el 15 de agosto de 2002; revisada el 11 de julio de 2003; revisada el 22 de diciembre de 2005; revisada el 12 de junio de 2007; revisada el 23 de octubre de 2012; revisada el 28 de junio de 2017; revisada el 2 de mayo de 2022; revisada el 26 de enero de 2024; revisada el 9 de mayo de 2025 con actualizaciones técnicas a la información del directorio que entran en vigencia el 1 de julio de 2025.

DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN DE MCPS

Las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery (*Montgomery County Public Schools, MCPS*) prohíben la discriminación ilegal por motivos de raza, origen étnico, color, ascendencia, origen nacional, nacionalidad, religión, estatus migratorio, sexo, género, identidad de género, expresión de género, orientación sexual, estructura familiar/ estatus parental, estado civil, edad, capacidad (cognitiva, social/emocional y física), pobreza y condición socioeconómica, idioma u otros atributos o afiliaciones protegidos legal o constitucionalmente. La discriminación socava los esfuerzos que desde hace largo tiempo realiza nuestra comunidad para poder crear, fomentar y promover la equidad, la inclusión y la aceptación para todos. El Consejo prohíbe el uso de lenguaje y/o la exhibición de imágenes y símbolos que promuevan el odio y que se pueda esperar razonablemente que causen una alteración sustancial en las operaciones o actividades de las escuelas o del distrito. Para más información, por favor consulte la Política ACA del Consejo de Educación del Condado de Montgomery, *No Discriminación, equidad y competencia cultural*. Esta política afirma la convicción del Consejo de que todos y cada uno de los estudiantes importan y, en particular, que los resultados educativos nunca deben ser predecibles por ninguna característica personal de un individuo, sea esta real o percibida. La política también reconoce que la equidad exige pasos proactivos a fin de identificar y rectificar prejuicios implícitos, prácticas que tengan un impacto desproporcionado injustificado y barreras estructurales e institucionales que impidan la igualdad de oportunidades educativas o de empleo. MCPS también proporciona igualdad de acceso a los Boy/Girl Scouts y otros grupos designados para niños y jóvenes.*

Es la política del estado de Maryland que todas las escuelas y programas escolares públicos y financiados con fondos públicos operen de acuerdo con:

- (1) Título VI de la Ley Federal de Derechos Civiles (*Civil Rights Act*) de 1964; y
- (2) Título 26, Subtítulo 7 del Artículo de Educación del Código de Maryland (*Education Article of the Maryland Code*), que establece que las escuelas y programas públicos y financiados con fondos públicos, no pueden
 - (a) discriminar contra un estudiante actual, un estudiante potencial, o el padre o tutor de un estudiante actual o potencial sobre la base de la raza, origen étnico, color, religión, sexo, edad, origen nacional, estado civil, orientación sexual, identidad de género, o discapacidad;
 - (b) rechazar la matrícula de un estudiante potencial, expulsar a un estudiante actual o, retener privilegios de un estudiante actual, un estudiante potencial o el padre o tutor de un estudiante actual o potencial, debido a la raza, origen étnico, color, religión, sexo, edad, origen nacional, estado civil, orientación sexual, identidad de género o discapacidad; o
 - (c) disciplinar, invocar una multa o tomar cualquier otra acción de represalia contra un estudiante o padre o tutor de un estudiante que presenta una queja alegando que el programa o la escuela discriminó contra el estudiante, independientemente del resultado de la queja.**

Por favor tenga en cuenta que la información de contacto y los requisitos de contenido federales, estatales o locales pueden cambiar entre ediciones de este documento y reemplazarán las declaraciones y referencias incluidas en esta versión. Consulte la versión en línea para obtener la información más actualizada en www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination.

Para preguntas o quejas sobre discriminación contra estudiantes de MCPS***	Para preguntas o quejas sobre discriminación contra miembros del personal de MCPS***
Director de Cumplimiento Estudiantil y Apelaciones <i>(Director of Student Compliance and Appeals)</i> División de Equidad y Desarrollo Organizacional <i>(Division of Equity and Organizational Development)</i> 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Oficial de Cumplimiento de Recursos Humanos <i>(Human Resources Compliance Officer)</i> División de Recursos Humanos y Gestión de Talento <i>(Division of Human Resources and Talent Management)</i> Departamento de Cumplimiento e Investigaciones <i>(Department of Compliance and Investigations)</i> 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para solicitudes de adaptaciones de los estudiantes según la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973	Para solicitudes de adaptaciones del personal según la Ley de Estadounidenses con Discapacidades
Coordinador de Sección 504 (<i>Section 504 Coordinator</i>) División de Servicios de Apoyo Especializados <i>(Division of Specialized Support Services)</i> Unidad de Servicios de Consejería Escolar <i>(School Counseling Services Unit)</i> 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-987-8031 504@mcpsmd.org	Coordinador de Cumplimiento de la ADA (<i>ADA Compliance Coordinator</i>) División de Recursos Humanos y Gestión de Talento <i>(Division of Human Resources and Talent Management)</i> Departamento de Cumplimiento e Investigaciones <i>(Department of Compliance and Investigations)</i> 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para consultas o quejas sobre discriminación sexual bajo el Título IX, incluido el acoso sexual, contra estudiantes o miembros del personal***	
Coordinador de Título IX (<i>Title IX Coordinator</i>) División de Equidad y Desarrollo Organizacional, Cumplimiento Estudiantil y Apelaciones <i>(Division of Equity and Organizational Development, Student Compliance and Appeals)</i> 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Esta notificación cumple con la Ley Federal de Educación Elemental y Secundaria (*Elementary and Secondary Education Act*), según enmendada.

**Esta notificación cumple con la Sección 13A.01.07 del Código de Reglamentos de Maryland (*Code of Maryland Regulations*).

***Se pueden presentar quejas o denuncias por discriminación en otras agencias, como las siguientes: Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo de los Estados Unidos (*U.S. Equal Employment Opportunity Commission, EEOC*), Oficina de campo de Baltimore, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Comisión de Derechos Civiles de Maryland (*Maryland Commission on Civil Rights, MCCR*), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Oficial de equidad de la agencia (*Agency Equity Officer*), Oficina de Garantía y Cumplimiento de Equidad (*Office of Equity Assurance and Compliance*), Oficina del Superintendente Estatal Adjunto de Operaciones (*Office of the Deputy State Superintendent of Operations*), Departamento de Educación del Estado de Maryland (*Maryland State Department of Education*), 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; o Departamento de Educación de los Estados Unidos (*U.S. Department of Education*), Oficina de Derechos Civiles (*Office for Civil Rights, OCR*), 61 Forsyth St. S.W., Suite 19710, Atlanta, GA 30303, 404-974-9406 y TDD: 800-877-8339, OCR.Atlanta@ed.gov, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, o www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

A petición, este documento se puede obtener en otros idiomas además de inglés y en un formato alternativo, bajo las disposiciones de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (*Americans with Disabilities Act, ADA*), comunicándose con la Oficina de Comunicaciones (*Office of Communications*) de MCPS llamando al 240-740-2837, 1-800-735-2258 para servicio de retransmisión de Maryland (*Maryland Relay*) o PIO@mcpsmd.org. Aquellas personas que necesiten interpretación de lenguaje de señas (*sign language*) o transliteración de palabras complementadas (*cued speech*) pueden comunicarse con la Oficina de Servicios de Interpretación de MCPS (*MCPS Office of Interpreting Services*), llamando al 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) (teléfono con video), mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, o MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS
NOTIFICACIÓN ANUAL DE LA DISPONIBILIDAD DEL PLAN DE CONTROL DE ASBESTO
Año Escolar 2025-2026

En 1987, la Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency -EPA) publicó las normas definitivas para Asbestos Hazard Emergency Response Act (AHERA), 40 CFR Part 763. Estas normas exigen que las Agencias Educativas Locales (Local Education Agencies-LEAs) preparen Planes de Gestión de Asbesto para los edificios que tengan materiales que contengan asbesto (ACM). Un Plan de Gestión de Asbesto debe contener los siguientes elementos:

- Los resultados de encuestas y evaluaciones de ACM de la instalación, realizados por personal de inspección certificado.
- Un plan detallado para administrar ACM en el edificio y un plan cronológico para la eliminación, si es necesario.
- Un programa de actividades para las operaciones y mantenimiento para evitar disturbios accidentales de ACM durante los servicios rutinarios de mantenimiento y disminución requeridos.
- Un programa para vigilancia periódica de ACM y un plan de acción en caso de emergencia para responder a problemas no anticipados.
- Planes para una coordinación centralizada de todos los aspectos del programa de asbesto.

Esta notificación está siendo suministrada para cumplir con el requisito de notificación pública de AHERA. El plan de control de asbesto y el más reciente informe de inspección de su escuela está disponible en la oficina principal para revisión.

Es importante destacar que tanto EPA como Maryland State Department of the Environment (MDE) han indicado que la presencia de materiales ACM en las instalaciones no constituye, en sí, un peligro a la salud. Si el material no es dañado o perturbado, los trabajadores u otros ocupantes del edificio no corren peligro. MCPS Asbestos Management Program está diseñado para asegurar que cualquier material que contenga ACM permanezca en buenas condiciones hasta que sea retirado durante una renovación o proyecto de revitalización/expansión.

Si tiene preguntas, comuníquese con el Sr. Derek Kwon, Especialista en Salud Ambiental, Environmental Services/Indoor Air Quality Unit, Division of Maintenance, al 240-740-2331 o Derek_H_Kwon@mcps.org.