

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS



Summer RISE 2024 Consentement du parent/ tuteur légal

Department of Partnerships
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS
850 Hungerford Drive, Room 159, Rockville, Maryland 20850

AUTORISATION DU PARENT/TUTEUR LÉGAL/ÉLÈVE ÉLIGIBLE

Le programme Summer RISE est conçu pour offrir des expériences de découverte de carrières professionnelles pendant l'été aux élèves qui passent en Grade 11 et 12, actuellement inscrits dans les lycées de Montgomery County Public Schools (MCPS).

1. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que vous, parent/tuteur légal, consentez à la participation d'un élève qui sera inscrit en 11ème ou 12ème grade à MCPS pendant l'année scolaire 2024-2025.
2. **JE COMPRENDS** que du 24 juin 2024 au 26 juillet 2024, le programme Summer RISE durera jusqu'à 5 semaines et consiste en 50 heures au minimum sur une opportunité d'apprentissage pratique d'un métier, sur le site d'une entreprise, d'une organisation, d'une agence ou d'une entité désignée (l'organisation « d'accueil pour une expérience professionnelle ») ou en distanciel (« expérience professionnelle »). L'élève ne passera pas plus de 8 heures par jour et pas plus de 40 heures par semaine sur le site de l'organisation d'accueil. Les participants au programme Summer RISE ne commenceront pas leur journée avant 7h00 et ne termineront après 18h00 du lundi au vendredi. Les élèves sont tenus de participer à un atelier de compétences professionnelles et d'éducation financière et d'effectuer les 50 heures, afin de recevoir l'allocation, si le financement est approuvé. Le(s) membre(s) du personnel désigné(s) de l'organisation d'accueil du stage en entreprise validera l'expérience en entreprise de 50 heures à l'issue du programme Summer RISE.
3. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que pour participer au programme Summer RISE, les élèves doivent assister à un atelier en personne ou virtuel sur les compétences professionnelles et l'éducation financière avant de débiter le Summer RISE. L'atelier vient s'ajouter aux heures de programme requises.
4. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE qui participent en personne sont responsables de leur transport vers et depuis leur lieu d'accueil. Les cartes Youth Cruiser SmarTrip sont disponibles dans tous les lycées MCPS.
5. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que le personnel de MCPS du programme Summer RISE fera tous les efforts possibles pour offrir à tous les élèves inscrits une activité de carrière professionnelle ; cependant, ces activités seront attribuées selon la disponibilité. Le personnel du programme Summer RISE tentera d'associer les élèves participants en fonction de la préférence géographique, la préférence pour le présentiel ou virtuel, et les disponibilités du secteur professionnel.
6. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que le programme Summer RISE n'est pas inclus dans les programmes et services requis en vertu de la Loi sur l'éducation des personnes handicapées (Individuals with Disabilities Education Act, IDEA) et des lois correspondantes du Maryland.
7. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE sont responsables de la coordination de leur emploi du temps directement avec le membre du personnel de l'entreprise d'accueil, avant le début du programme. L'horaire du programme d'expérience professionnelle doit être compris entre 7h00 et 18h00 du lundi au vendredi, à moins que le Département des partenariats n'ait été informé à l'avance par le(s) responsable(s) de l'organisation d'accueil que le participant commencera ou terminera en dehors de cet horaire. Les tuteurs de stage en entreprise d'accueil ne peuvent pas demander la participation des élèves au-delà de 21h00.
8. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE feront preuve de rigueur dans d'assiduité, la conduite, l'exactitude, l'ordre, la rapidité, la maturité, le port d'une tenue vestimentaire convenable et l'attitude professionnelle, et s'ils participent virtuellement, se présenter en vidéo et se conformer aux attentes. Un participant au programme Summer RISE qui fait face à des problèmes ou inquiétudes qui ne peuvent être résolues avec leur tuteur de stage en entreprise d'accueil Career Experience peut s'adresser au bureau du programme Summer RISE à l'adresse summer-rise@mcpsmd.org ou en appelant le 240-740-5599.
9. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** qu'un enseignant de liaison du programme Summer RISE sera affecté à un élève et à un organisme d'accueil pour le soutien et les questions durant Summer RISE. Si un élève choisit de participer à une expérience de travail en présentiel, l'enseignant de liaison Summer RISE ou le personnel Summer RISE aura la possibilité de superviser à distance l'expérience de l'élève.
10. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les organisations d'accueil pour l'expérience professionnelle peuvent avoir des exigences supplémentaires, incluant les tests ou le vaccin. Il incombe aux participants du programme Summer RISE de travailler directement avec leur organisme d'accueil afin de satisfaire tout critère de sélection supplémentaire avant le 24 juin, date à laquelle le programme Summer RISE débute. Si un élève n'est pas en mesure de répondre aux exigences d'accès, une autre opportunité sera offerte, si elle est disponible.
11. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que si l'élève choisit de participer à Summer RISE dans le cadre d'une expérience en présentiel et que des restrictions liées au COVID-19 sont en place, l'élève poursuit le programme de manière volontaire, avec la permission de leur parent/tuteur légal. Dans la mesure où cela s'applique, les tuteurs de stage en entreprise d'accueil devront suivre les protocoles COVID-19 établis par le gouvernement du comté de Montgomery et MCPS. Vous comprenez que MCPS n'assume aucune responsabilité pour un élève entrant en contact avec le COVID-19.
12. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE répondront à une enquête préalable au début du programme et à l'issue de celui-ci leur expérience avec le programme Summer RISE pour pouvoir recevoir leur allocation, si celle-ci est financée.
13. **VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que certains renseignements sur les élèves, relatifs à leurs intérêts professionnels ou compétences particulières, seront fournis au tuteur de stage Career Experience après le processus de mise en relation. Les tuteurs de stage en entreprise d'accueil ne recevront des informations sur les participants au programme Summer RISE que pour les aider dans le processus d'association et/ou au sujet des élèves qui ont été assignés. Vous acceptez et comprenez que toutes les informations recueillies auprès des participants au programme Summer RISE ne seront pas communiquées à toute tierce partie par l'organisation d'accueil de stage ou son tuteur de stage.

- 14. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE recevront une allocation, si celle-ci est financée, considérée comme un remboursement des dépenses du programme, une fois le programme effectué avec succès. MCPS fournira à la banque en charge le prénom, le nom et l'adresse du domicile de l'élève à l'issue du programme Summer RISE afin de traiter le chèque d'allocation de l'élève. Je comprends que les chèques d'allocation dépendent d'un financement suffisant, et les participants au programme Summer RISE recevront leur chèque à la fin du programme une fois que l'exigence minimale de 50 heures aura été satisfaite et confirmée par le bureau du programme Summer RISE. La récupération du chèque doit être prévue à l'avance à un moment convenable pour toutes les parties. Les participants au programme Summer RISE ou leurs parents sont invités à contacter le bureau du programme Summer RISE à summer-rise@mcpsmd.org ou au 240-740-5599 pour toute question concernant le paiement de l'allocation de l'élève.
- 15. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que la participation au programme Summer RISE ne garantit aucunement l'accès à un quelconque emploi avec leur tuteur de Career Experience à l'issue du programme Summer RISE et il est recommandé en ce sens aux participants de ne pas développer d'attentes quant à leur recrutement en tant qu'employé.
- 16. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que les participants au programme Summer RISE ne sont pas employés de leur organisation d'accueil Career Experience. Les organisations d'accueil Career Experience ne tireront aucun bénéfice direct des activités des participants au programme Summer RISE et, occasionnellement, ceux-ci pourront même voir leurs activités principales interrompues. Vous acceptez et comprenez que les participants au programme Summer RISE ne prendront pas directement part aux activités de leur organisation d'accueil et n'effectueront aucune tâche à but productif direct (tel que le classement, l'exécution de différentes tâches administratives ou l'assistance aux clients) de manière régulière et routinière. Les organisations d'accueil Career Experience fourniront aux élèves des activités qui donnent une vue d'ensemble de l'entreprise ou de l'organisation et qui mettent l'accent sur les rôles, les responsabilités et les fonctions de l'entreprise ou de l'organisation en question. L'élève entreprendra ces activités et cherchera à mieux comprendre les qualités, les compétences et les connaissances qui poussent un directeur ou cadre responsable à accomplir ses tâches efficacement et pourra appliquer cela dans différents milieux professionnels.
- 17. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que le manquement par un participant au programme Summer RISE à se conformer aux termes de la présente entente, aux règles et aux règlements établis par les organisations d'accueil, ou à toute autre règle du programme Summer RISE établie par MCPS, peut entraîner la suspension du participant au programme Summer RISE et annuler son droit à toucher son allocation.
- 18. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que vous, parent/tuteur légal, comprenez que l'organisation d'accueil Career Experience, qui reçoit l'élève pour son stage Summer RISE doit être une organisation non-MCPS. Ces organisations sont sélectionnées pour devenir des organisations d'accueil pour une expérience professionnelle en fonction de la qualité des opportunités qu'elles peuvent offrir aux élèves. Les organisations d'accueil pour une expérience professionnelle sont chargées d'examiner et d'assurer le respect des lois, des politiques du Conseil d'éducation et des réglementations de MCPS. Cependant, le personnel de MCPS et/ou du programme Summer RISE ne supervise ni ne surveille les organisations d'accueil Career Experience et/ou les membres du personnel désignés par l'entreprise d'accueil.
- 19. VOUS ACCEPTEZ ET COMPRENEZ** que vous, parent/tuteur légal, approuvez et acceptez l'entière responsabilité de la participation de l'élève au programme Summer RISE et dégagez en outre MCPS de toute responsabilité ou tout dommage pouvant survenir en raison de la participation de l'élève au programme Summer RISE.

AUTORISATION SUPPLEMENTAIRE

LORSQUE L'ÉLÈVE S'INSCRIT EN LIGNE, L'ÉLÈVE CONFIRME L'AUTORISATION D'UN PARENT/TUTEUR LEGAL POUR CE QUI SUIT :

- Le personnel du programme MCPS Summer RISE ou l'organisation d'accueil Career Experience peut appeler ou envoyer un SMS à l'élève en utilisant le numéro de téléphone fourni par l'élève via le formulaire d'inscription Summer RISE pour élèves. Sans consentement, l'élève ne pourra pas participer car les tiers ne sont pas en mesure d'envoyer des e-mails aux comptes élèves de MCPS. Les communications par e-mail de la ou des personnes désignées par l'organisme d'accueil ne concerneront que les questions Summer RISE.
- Le personnel du programme MCPS Summer RISE ou l'organisation d'accueil peut appeler ou envoyer un SMS à l'élève en utilisant le numéro de téléphone fourni par l'élève via le formulaire d'inscription Summer RISE pour élèves.
- L'élève du programme Summer RISE est autorisé à être filmé, photographié et/ou enregistré pendant le déroulement du programme Summer RISE. Ces images et/ou enregistrements peuvent être utilisés à des fins diverses, y compris la promotion de Summer RISE, et peuvent être utilisées sans autre sollicitation future. Vous acceptez et comprenez que l'élève ne sera pas rémunéré pour ces utilisations et que MCPS détient tous les droits qui se rapportent aux images, vidéos et enregistrements, ainsi que toutes les œuvres qui en résultent. **Pour demander que l'élève Summer RISE ne soit pas filmé, photographié et/ou enregistré pendant le programme Summer RISE, veuillez contacter le bureau Summer RISE à summer-rise@mcpsmd.org ou appelez le 240 740-5599 avant le vendredi 14 juin 2024.**
- L'élève Summer RISE est autorisé à être passager dans un véhicule personnel ou de travail conduit par un tuteur de stage de l'organisme d'accueil ou du personnel Summer RISE vers/ depuis des événements liés au travail, et vous acceptez et comprenez que l'élève et le parent/tuteur légal décharge de toute responsabilité MCPS en cas de dommages ou mise en cause.
- Le programme Summer RISE fournira à la banque gestionnaire le prénom et le nom de l'élève, à l'issue du programme Summer RISE, afin de traiter le chèque d'allocation.

SIGNATURES

L'élève Summer RISE soumettra une signature électronique confirmant l'autorisation des parents/tuteurs légaux pour la participation au programme Summer RISE. Lors de l'inscription, le nom, le numéro de téléphone et l'adresse e-mail d'un parent/tuteur légal joignable en cas d'urgence en juin et juillet 2024 est requis.