

Programas de Prekindergarten/Head Start

Lista de documentos para el ciclo escolar 2026–2027

Departamento de Primera Infancia, Programas Federales y Especiales
 Rocking Horse Road Center, 4910 Macon Road, Room 143, Rockville, Maryland 20852

Las solicitudes se aceptan a través de ParentVUE o en www.montgomeryschoolsmd.org. Para más información, llame al 240-740-4530. Las solicitudes sin cita previa para niños de Prekindergarten/Head Start, incluidos niños con discapacidades, se aceptan de lunes a viernes, de 9:00 a. m. a 4:00 p. m., en Rocking Horse Road Center, 4910 Macon Road, Rockville, Maryland 20852.

PARA COMPLETAR UNA SOLICITUD, DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE INDICA A CONTINUACIÓN.

Use la siguiente lista como guía:

1. Comprobante de edad e identidad del estudiante (*Presente UNO de los siguientes documentos*)

- Acta/de nacimiento
- Pasaporte
- Certificado médico
- Certificado de bautismo o certificación de la iglesia
- Certificado hospitalario
- Declaración jurada notarizada de los padres
- Registro de nacimiento u
- Otro documento legal o notarizado que verifique la identidad y fecha de nacimiento del niño

2. Comprobante de identidad de la persona que inscribe al estudiante y su relación con el estudiante

- Ejemplos de comprobantes de identidad con fotografía** (*Presente UNO de los siguientes documentos*)
- Licencia de conducir
 - Pasaporte
 - Tarjeta de identificación emitida por la Administración de Vehículos Motorizados (MVA)
 - Otro documento legal de identificación

Ejemplos de comprobante de relación con el estudiante (*Presente UNO de los siguientes documentos*)

- Acta de nacimiento del niño
- Orden judicial
- Acuerdo de separación o decreto de divorcio u
- Otro documento legal de identificación

3. Comprobante de ingresos familiares (todos los adultos del hogar) (*Presente TODOS los documentos que se indican a continuación que correspondan a su situación*)

Ejemplos incluyen:

- Declaración de impuestos de **2025**: formularios 1040, W-2, Anexo C/1099
- Tres comprobantes de pago recientes por cada empleo
- Cartas de empleo
- Orden judicial o carta de manutención infantil
- Carta de asistencia financiera que indique el monto en dólares
- Asistencia Temporal en Efectivo (Temporary Cash Assistance, TCA)
- Cartas de ingresos por alquiler
- Ingresos por desempleo, discapacidad, etc.

4. Comprobante actual de residencia en el condado de Montgomery

Si es propietario de su vivienda: se puede aceptar una factura actual del impuesto sobre la propiedad

Si alquila su vivienda: se puede aceptar contrato de arrendamiento vigente* (incluya asistencia de HOC, alquiler o servicios públicos, si corresponde).

*si el contrato original ya venció, presente una copia del contrato y una factura actual de servicios públicos

Si vive en una vivienda compartida con un propietario o arrendatario que tenga residencia legítima dentro del área escolar de MCPS:

Debe completarse y notarizarse el Formulario MCPS 335-74, *Declaración de vivienda compartida*, y presentarse, según corresponda, una copia de la factura actual del impuesto sobre la propiedad del propietario o una copia del contrato de arrendamiento (si el contrato original venció, una copia del contrato y una factura actual de servicios públicos), firmar y notarizar la declaración jurada del Formulario MCPS 335-74, y presentar tres documentos que demuestren que el parent/tutor o el estudiante con derecho reside en la dirección indicada. El Formulario MCPS 335-74 completo, firmado y notarizado puede contarse como uno de los tres comprobantes de domicilio requeridos.

5. Presente los siguientes documentos únicamente si corresponden a su situación:

- Tarjeta de seguro médico del niño
- Carpeta de WIC
- Carta del Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, anteriormente conocido como cupones de alimentos)
- Comprobante del vale de Beca para Cuidado Infantil
- Nombre y dirección del proveedor de cuidado infantil
- Programa Educativo Individualizado (IEP) del niño; comprobante de tutela, cuidado temporal o custodia