



# Cresthaven Star Chronicle

Sherri Gorden, Príncipeal

Sookhee Plotkin, Assistant Príncipeal

**Believe...Achieve...Succeed**

<http://www.montgomeryschoolsmd.org/schools/cresthavenes/newsletter/>

Distribución : 6

11 de Noviembre de 2011

## **Forma de Reunificación de Padres/Hijo**

Claro que estamos felices de que no ha habido ningún evento del sistema de emergencia, pero estamos pendientes de que a cualquier momento esto puede suceder y hay que cerrar las escuelas de inmediato. Durante estos tiempos, es imperativo de que nos podamos comunicar con algún padre de familia o persona de contacto en caso de emergencia para cada estudiante. Agradecemos aquellos padres que han regresado las formas a la escuela. Si no lo ha hecho por favor hágalo lo más antes posible. Si tiene alguna pregunta por favor llame a la Srta. Tatia Edmonds al 301-431-7622.

## **Planeando para esta temporada:**

Ya que las hojas se están cayendo y las temperaturas están bajando, queremos recordarles que los estudiantes salen a jugar afuera para el receso diariamente. Hay varios abrigos y ropa en nuestro "Encuentro y Perdido" localizado en el closet de multiusos. Por favor recuérdese a su hijo(a) que chequee a lo mejor encuentra algo perdido allí. En adición de vestirse para el clima por favor acuérdesese de hacer planes de emergencia por alguna cerradura de las escuelas inesperada, perdida de electricidad, etc. Haga un plan y revíselo con su hijo(a). Finalmente acuérdesese de mantener a la escuela al tanto de algún cambio de la rutina normal o alguna información de contacto nueva. Para su conveniencia hemos apegado un Plan de Manejo de MCPS del Clima para que lo revise. Planear de antemano vale la pena.

## **Las Chicas que Corren de Cresthaven**

El domingo, 13 de noviembre la Chicas que Corren de la escuela correrán en el maratón de 5K patrocinado por New Balance en la Feria del Condado de Montgomery a las 9AM. A las chicas les gustaría ver a las familias de Cresthaven apoyándolas. Si quisiera correr con ellas por favor lea como hacerlo al correo electrónico o para poder registrarse:

<http://www.imathlete.com/events/NewBalanceGirlsontheRunofMontgomeryCounty5KFunRun?z=1317351008328>

## **¡Comparta sus Zapatos!**

Participe con la donación de zapatos que tendremos en Cresthaven para los Niños de Afgán de ahora hasta el 23 de noviembre de 2011. Queremos animarlos a todos a participar en esta buena causa para poder ayudar a esos niños de Afganistán. Haga una diferencia en la comunidad por donando zapatos usados (pero en buena condición) o nuevos. Por favor entrégueselos a la Sra. Jhingory. La clase que done la mayor parte de zapatos ganara una fiesta de pizza.

## **Escuela de los Sábados**

La Academia de Aprendizaje de George B. Thomas, Sr. en participación con MCPS para poder ayudar con las necesidades académicas de los estudiantes esta matriculando en doce de las escuelas públicas del condado para los sábados. Hemos apegado las registraciones en ingles y español.

## **Talleres para los Padres en Cresthaven**

La escuela elemental de Cresthaven juntos con los Servicios Familiares y el programa de YMCA de Jóvenes proveerá una seria de talleres que tendrán tópicos como: luchas de fuerzas entre padre e hijo, desarrollar consecuencias lógicas para el comportamiento, y como mejorar los hábitos de la tarea. Por favor lea la forma apegada y si está interesado en participar complete la hoja y mándesela a la Sra. Sklias.



## **Recursos de los Padre y Eventos Comunitarios**

Cada año el Departamento de MCPS de Familia y Comunidad ofrece series de talleres para los padres. El horario para el otoño está disponible para verse en [www.mcpsparentacademy.org](http://www.mcpsparentacademy.org). Talleres que vienen son: el 7 y 21 de noviembre de 6:30-8:30PM “Inteligencia en la Computadora” en Earle B. Wood MS y el 16 de noviembre de 7-8:30PM “Intimidatorios Sociales: *Tratando con Exclusiones y Excluvistas* en Benjamin Baneker MS y Inteligencia en la Computadora el 21 de noviembre de 7:00—8:00 pm en Earle B. Wood MS.

- Aventuras en el Colegio de Montgomery: El Desarrollo del Colegio de Montgomery y el Programa de Continuación de Educación para los Jóvenes está ofreciendo un día completo de enriquecimiento para los estudiantes de los grados de 4-6 el sábado, 19 de noviembre de 2011 de 9:00 a.m. a 2:50 p.m. en la localización de Takoma Park/Silver Spring. Los estudiantes tendrán la oportunidad de seleccionar tres talleres para participar durante el día. Los talleres cubrirán varios tópicos, incluyendo como contar cuentos, arte, robóticos, ajedrez, tecnología, y física. También habrá un taller opcional de dos horas para los adultos sobre, intimidación, llamado “**Ganándole a los Intimidores.**” Por favor no pierda este taller con un tópico “tan importante”. Para un folleto adicional o para registrarse llame al departamento del Desarrollo y Continuación de la Educación al 240-567-7264 o 240-567-7917 o si tiene acceso al [www.montgomerycollege.edu/youth](http://www.montgomerycollege.edu/youth).

## Esquina de la Directora

Estimados Padres de Familias,

Gracias aquellos padres que pudieron venir a conocer los maestros durante las conferencias de padres. Aunque este tiempo fue dedicado oficialmente por MCPS no deje que esta sea la única oportunidad para hablar con la maestra. Estudios nos enseñan que cuando los padres están activos en la escuela los estudiantes tienen más éxito. Gracias también a los padres, hermanos, abuelos, u hombres de importancia significativa en las familias por asistir al Desayuno de Él y Yo. Durante el año escolar tendremos más oportunidades para que ustedes participen con los maestros y el programa de instrucción. La facultad a planeado varios eventos por la noche para compartir con ustedes sobre lo que están aprendiendo los estudiantes. Apreciamos su participación en las conferencias y esperamos una buena asociación con ustedes durante el año escolar.

Sinceramente,  
Srta. Gorden



## PTA NEWS

### **Voluntarios para la Feria de Libros**

Gracias a Wendy Ormsby and Sonia Clark que sobre pasaron lo que se les pidió hacer y con las ultimas noticias. Estas dos señoras contribuyeron con el éxito de nuestras ventas 105%. Queríamos ganarles a nuestras ventas del año pasado, y lo hicimos.

### **Buscando Padres y Estudiantes para ser Voluntarios:**

Aquí hay ejemplos de lo que necesitamos:

- Tutores de Matemáticas (durante la hora de almuerzo)
- Bingo del Pavo (por la noche)
- Eventos del Invierno/Ferriados (Varias fechas)
- Oficina/ Administrativo (Varias fechas)

Tenemos oportunidades para todos. Por favor considere dar un par de horas al comité de PTA, facultad, y a los estudiantes.

¡Los apreciamos!

Llame a Nubia Jones, Volunteer Coordinador, PTA  
202.427.3791 cell o [holisticchildren@yahoo.com](mailto:holisticchildren@yahoo.com)

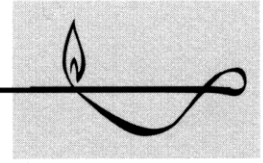
## Calendar Items

Mier., 16 de nov.	Noche Familiar de RNES en Chuck-E-Cheese
Vier., 18 de nov.	Asamblea de Premios—2:00pm
Mier., 23 de nov.	Medio Día
Jue. 24 y Vier., 25 de nov.	No Hay Escuela—Feriado de Acción de Gracias
Vier., 2 de dic.	Día de Volver a Tomar las Fotos Reporte del Progrese se Mandan a casa
Mar., 6 de dic.	Junta del Comité de PTA—6:30pm en RNES

# Cresthaven Elementary School

1234 Cresthaven Drive • Silver Spring, Maryland 20903 • 301-431-7622

Fax: 301-431-7651



Office of the Principal

Estimados Señores Padres/Guardianes:

Las emergencias por mal tiempo durante el invierno, como ser cuando cae nieve o hielo, pueden causar alteraciones en las actividades escolares, incluyendo el cierre de escuelas, demoras en el inicio de la jornada escolar o cierre de las escuelas antes de su horario habitual. Esta carta proporciona información acerca de los procedimientos que se deben seguir en casos como los anteriormente mencionados. Además, ofrece información acerca del plan de emergencia por inclemencias del tiempo, el cual sumaría días adicionales de instrucción al final del ciclo escolar regular, en caso que las escuelas deban cerrar por más de cuatro días a causa de una cantidad excesiva de días de emergencia debido a tiempo inclemente.

## **Cierre de Escuelas**

Cuando las escuelas del sistema escolar deben permanecer cerradas, todos los programas de enseñanza y las actividades extracurriculares en establecimientos escolares se cancelan. Las guarderías privadas en establecimientos escolares pueden optar por permanecer abiertas si hay cierre de escuelas, siempre y cuando las oficinas administrativas se mantengan abiertas. En condiciones extremas, las oficinas administrativas podrían también cerrar. Si eso ocurriese, las guarderías privadas que operan en establecimientos escolares también deberán cerrar.

## **Demora en el Inicio de la Jornada Escolar**

Una demora en el inicio de la jornada escolar significa que las escuelas abrirán dos horas después de su horario habitual. Todos los autobuses escolares observarán ese mismo cambio de horario y por lo tanto recogerán a los estudiantes en sus paradas regulares dos horas más tarde del horario habitual. Cuando las escuelas elementales abren más tarde de lo habitual, los siguientes programas quedan cancelados por ese día—las sesiones de la mañana de Head Start de media jornada, prekindergarten y otros programas especializados o excursiones escolares programadas para antes de las 10:30 a.m.; por ejemplo, la sesión de la mañana en Thomas Edison High School of Technology. Las actividades que comienzan después de las 10:30 a.m., se realizan según lo programado. Las sesiones de prekindergarten de la tarde comienzan en su horario habitual. Los padres deberán estar atentos continuamente a los anuncios que se transmiten por radio, televisión y a través del Internet, en caso de que sea necesario modificar la decisión de abrir las escuelas más tarde y en cambio se deba decidir cerrar las escuelas por todo el día. De ser así, se anunciará la decisión a las 7:00 a.m.

## **Cierre Antes del Horario Habitual**

Cerrar las escuelas temprano significa que las clases finalizan dos horas y media antes de su horario habitual. Todos los autobuses escolares observarán ese mismo cambio de horario y por lo tanto dejarán a los estudiantes en sus paradas regulares dos horas y media más temprano del horario habitual. Cuando las escuelas elementales cierran temprano, los programas de prekindergarten y otros programas para niños de temprana edad quedan cancelados por ese día, como así también cualquier otro programa especial o excursiones escolares programadas para después de las 10:30 a.m. Los estudiantes de la sesión de la mañana de prekindergarten y de la sesión de la mañana de Head Start de media jornada se retirarán de la escuela a las 10:30 a.m.

## **Anuncios Públicos**

Información acerca de las operaciones escolares se anuncia públicamente cuanto antes posible, a través de las estaciones de radio y televisión, por Montgomery County Public Schools (MCPS) TV por Cable (Canal 34 de Comcast, Canal 36 de Verizon FIOS, Canal 89 de RCN), Outlook, por Internet ingresando a [www.montgomeryschoolsmd.org](http://www.montgomeryschoolsmd.org) y por mensaje telefónico grabado, llamando al teléfono 301-

279-3673. Los anuncios de emergencia se pueden recibir por correo electrónico suscribiéndose al boletín informativo *QuickNotes* de MCPS y a través del servicio de mensajes de texto y correo electrónico *Alert MCPS* (Alerta MCPS). Si las escuelas deben permanecer cerradas, o si se demora el inicio de la jornada escolar, el anuncio se difunde a más tardar a las 6:00 a.m. (o la noche anterior, si fuese posible). Si las escuelas deben cerrar temprano, el anuncio se difunde a más tardar a las 11:00 a.m.

### **Plan de Emergencia Por Tiempo Inclemente**

Un plan de emergencia debido a tiempo inclemente sumará días adicionales de instrucción al final del ciclo escolar regular, si las escuelas deben permanecer cerradas por más de cuatro días debido a tiempo inclemente. El ciclo escolar regular para los estudiantes está programado a finalizar el día martes, 12 de junio de 2012. Sin embargo, si las escuelas debiesen cerrar por más de cuatro días por inclemencias del tiempo, el ciclo escolar será extendido para aumentar los días que sean necesarios para recuperar los días lectivos perdidos, como se indica a continuación:

1. Si las escuelas estuviesen cerradas por cinco días, el ciclo escolar será extendido por un día, hasta el 13 de junio de 2012.
2. Si las escuelas estuviesen cerradas por seis días, el ciclo escolar será extendido por dos días, que serán el 13 y el 14 de junio de 2012.
3. Si las escuelas estuviesen cerradas por siete días, el ciclo escolar será extendido por tres días, que serán los días 13, 14 y 15 de junio de 2012.
4. Si las escuelas estuviesen cerradas por ocho días, el ciclo escolar será extendido por cuatro días, que serán los días 13, 14, 15 y 18 de junio de 2012.
5. Si las escuelas estuviesen cerradas por nueve días, el ciclo escolar será extendido por cinco días, que serán los días 13, 14, 15, 18 y 19 de junio de 2012.

### **Las Condiciones del Tiempo y las Decisiones**

El sistema escolar utiliza diversas fuentes informativas para determinar si se deben cerrar las escuelas o si se debe demorar el inicio de la jornada escolar o cerrar las escuelas antes de su horario habitual. Entre estas fuentes se incluye a funcionarios de Department of Transportation y otros miembros del personal de las diversas áreas del condado que inspeccionan personalmente y verifican las condiciones de las rutas y de las escuelas, y que efectúan un análisis de los informes independientes provenientes de National Weather Service, Accu-Weather y demás medios noticiosos. Para tomar las decisiones referentes a las condiciones climáticas se utilizan como base los lugares más severamente afectados dentro del condado. Se mantienen procedimientos sistemáticos para responder rápidamente a condiciones de emergencia debido a tiempo inclemente, para así proteger la seguridad y el bienestar de los estudiantes.

Todas las escuelas públicas de Montgomery County se rigen por el mismo horario en cuanto a condiciones de emergencia por mal tiempo. La decisión de modificar las actividades escolares es responsabilidad del superintendente de escuelas o una persona designada por el superintendente y esa decisión afecta a todas las escuelas del sistema escolar.

Atentamente,

Sherri Gorden  
Directora



# The George B. Thomas, Sr. Learning Academy, Inc.

# La Escuela de los Sabados

## 2011-12 FORMULARIO DE MATRÍCULA ESTUDIANTIL

Los padres **tienen que presentarse en persona** al centro de aprendizaje al cual su hijo/a va a asistir para matricularlo/la. Al matricular a su hijo/a los padres **tienen que proveer** la cuota de matrícula (**\$40 para familias que reciben FARMS\* / \$50 para los que no reciben FARMS\***) y el reporte de notas más reciente.

\*Si su familia recibe FARMS (el programa de las escuelas para recibir las comidas a precio reducido o gratis) ustedes califican para el precio de matrícula reducido.

QUIERO MATRICULAR A MI HIJO/A EN EL:

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> MONTGOMERY BLAIR HS        | <input type="checkbox"/> NORTHWEST HS    | <input type="checkbox"/> SHERWOOD HS     |
| <input type="checkbox"/> ALBERT EINSTEIN HS         | <input type="checkbox"/> MAGRUDER HS     | <input type="checkbox"/> SPRINGBROOK HS  |
| <input type="checkbox"/> GAITHERSBURG MIDDLE SCHOOL | <input type="checkbox"/> PAINT BRANCH HS | <input type="checkbox"/> WATKINS MILL HS |
| <input type="checkbox"/> JOHN F. KENNEDY HS         | <input type="checkbox"/> ROCKVILLE HS    | <input type="checkbox"/> WHEATON HS      |

<b>NOMBRE DEL ESTUDIANTE:</b> STUDENT NAME:  APELLIDO/LAST _____ NOMBRE/FIRST _____		<b>TELÉFONO DE LA CASA:</b> HOME PHONE: _____	
<b>NÚMERO ESTUDIANTIL DE MCPS (SE REQUIERE):</b> MCPS STUDENT ID NUMBER (REQUIRED):  _____		<b>ESCUELA LOCAL:</b> HOME SCHOOL: _____	
		_____ HOMBRE (MALE) _____ MUJER (FEMALE)	
		<b>FECHA DE NACIMIENTO:</b> DATE OF BIRTH: _____	
<b>NOMBRE DEL MAESTRO O CONSEJERO:</b> TEACHER/COUNSELOR NAME: _____			
<b>¿SU HIJO/A HA ASISTIDO A LA ESCUELA DE LOS SÁBADOS ANTERIORMENTE?</b> <b>Si</b> <b>No</b> <small>HAS THIS CHILD ATTENDED THE SATURDAY SCHOOL BEFORE?</small> <b>EN CASO POSITIVO, ¿CUÁNTOS AÑOS TIENE EL / ELLA ASISTIENDO AL PROGRAMA?</b> _____ <small>IF YES, FOR HOW MANY YEARS?</small>			
<b>FECHA DE MATRICULA:</b> DATE OF ENROLLMENT: _____		<b>GRADO:</b> GRADE: _____	
<b>NOMBRE DE PADRE/MADRE:</b> PARENT NAME:  APELLIDO (LAST) _____ NOMBRE(FIRST) _____		<b>RAZA/ETNICIDAD (POR FAVOR, SELECCIONE UNA):</b> RACE/ETHNICITY: AFROAMERICANA ASIÁTICA HISPANA <small>AFRICAN AMERICAN ASIAN AMERICAN HISPANIC</small> BLANCA NATIVO AMERICANO OTRA <small>WHITE NATIVE AMERICAN OTHER</small>	
<b>TELÉFONO DEL TRABAJO DE PADRE/MADRE:</b> PARENT'S WORK PHONE: _____		<b>CORREO ELECTRÓNICO DE PADRE/MADRE:</b> PARENT'S E-MAIL ADDRESS: _____	
<b>TELÉFONO DE EMERGENCIA:</b> (SI ES DISTINTA A LOS OTROS YA ANOTADOS): EMERGENCY CONTACT PHONE NUMBER (IF DIFFERENT FROM OTHERS LISTED): _____		<b>CELULAR DE PADRE/MADRE:</b> PARENT'S CELL PHONE: _____	
<b>DIRECCIÓN/ADDRESS:</b> CALLE/STREET: _____ CALLE/STREET: _____		CIUDAD/CITY: _____ ESTADO Y CÓDIGO POSTAL/STATE & ZIP: _____	
<b>AUTORIZACIÓN PARA PEDIR Y OBTENER LA DOCUMENTACIÓN DEL ESTUDIANTE</b> POR MEDIO DE MI FIRMA DOY PERMISO AL GEORGE B. THOMAS, SR. LEARNING ACADEMY PARA PEDIR DOCUMENTACIÓN ACADÉMICA E INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL ESTUDIANTE IDENTIFICADO ARRIBA Y PERMISO A MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARA DIVULGAR ESTA DOCUMENTACIÓN. <small>I HEREBY GIVE MY PERMISSION TO THE GBTLA TO REQUEST ACADEMIC RECORDS/ INFORMATION FOR THE ABOVE STUDENT AND FOR MCPS TO RELEASE THOSE RECORDS.</small>			
_____ FIRMA DEL PADRE/MADRE/GUARDIÁN /SIGNATURE OF PARENT/GUARDIAN		_____ FECHA/DATE	

**¿Su familia es elegible para comidas a precio reducido o gratis?** Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
Is your family eligible for free and reduced-price meals?

**¿Usted necesita plan de pago para ayudar con el costo de matrícula?** Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
Do you need a payment plan to assist you with registration fees?

**FEE PAID BY:** CASH \_\_\_\_\_ Amount CHECK \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Check Number/Amount MONEY ORDER \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ MO Number/Amount



## SATURDAY SCHOOL PAYMENT PLAN FORM

I/we agree to pay the Saturday School registration fee for the following students.  
(\$50 per student / \$40 for FARMS students):

Student Name: \_\_\_\_\_ Student ID Number: \_\_\_\_\_

Student Name: \_\_\_\_\_ Student ID Number: \_\_\_\_\_

Student Name: \_\_\_\_\_ Student ID Number: \_\_\_\_\_

Student Name: \_\_\_\_\_ Student ID Number: \_\_\_\_\_

Student Name: \_\_\_\_\_ Student ID Number: \_\_\_\_\_

I/we will pay the total of \$ \_\_\_\_\_ in the following installments and on the following dates:

Total amount due: \$ \_\_\_\_\_

Payment amount: \$ \_\_\_\_\_ Payment date: \_\_\_\_\_ Payment type\*: \_\_\_\_\_

Balance due: \$ \_\_\_\_\_

Payment amount: \$ \_\_\_\_\_ Payment date: \_\_\_\_\_ Payment type\*: \_\_\_\_\_

Balance due: \$ \_\_\_\_\_

Payment amount: \$ \_\_\_\_\_ Payment date: \_\_\_\_\_ Payment type\*: \_\_\_\_\_

Balance due: \$ \_\_\_\_\_

Payment amount: \$ \_\_\_\_\_ Payment date: \_\_\_\_\_ Payment type\*: \_\_\_\_\_

Balance due: \$ \_\_\_\_\_

Payment amount: \$ \_\_\_\_\_ Payment date: \_\_\_\_\_ Payment type\*: \_\_\_\_\_

Balance due: \$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Parent Signature

\_\_\_\_\_  
Center Director Signature

\* Indicate cash, check or money order

**Center Directors** please keep original in your files and make a copy for parents each time a payment is recorded.



LA ESCUELA ELEMENTAL DE CRESTHAVEN LOS INVITA...

PARA PARTICIPAR EN LA SERIE DE TALLERES PARA LOS PADRES

"PALABRAS QUE DIRIGEN EL PORQUE PARA LOS PADRES

Patrocinado por los Servicios Familiares y el programa YMCA de los Jóvenes

TOPICO QUE SERAN INCLUIDOS:

- HABILIDAD DE ESCUCHAR
  - APOYAR vs. ELOGIO
- LUCHA DE LA FUERZAS DE PADRE E HIJO
- HABITOS PARA LA TAREA/CONTRIBUCIONES EN CASA Y QUEHACERES
  - DESARROLLAR CONSECUENCIAS LOGICAS: TENIENDO LIMITES RESPETOSOS

**EL GRUPO SE JUNTARA LOS LUNES DE 2:00-3:30PM  
EN EL CUARTO DE RECURSOS DE PADRES EN LA ESCUELA DE  
CRESTHAVEN**

**EL 21 Y 28 DE NOV., EL 5, 12, Y 19 DE DIC.**

---

*Si quisiera asistir a estos talleres, por favor complete esta hoja y regrésela al profesor de su hijo(a), o favor de comunicarse con la Consejera, Sra. Marina Sklias al 301-431-7622.*

Nombre del Padre \_\_\_\_\_

Numero Telefónico \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_

Profesor del Estudiante \_\_\_\_\_



# Community Conferencing

A meeting among those affected by an incident or conflict

Brought to you by the Conflict Resolution Center of Montgomery County

The Conflict Resolution Center of Montgomery County (CRCMC) offers an **effective and positive approach to school discipline** through the use of Dialogue Circles and Community Conferences which use Restorative Justice principles to build empathy, connectedness and community.

## Frequently Asked Questions

### Is a Community Conference a Mediation?

A Community Conference is like a mediation, but usually involves more people than a typical mediation. It is a meeting of all the people affected by a difficult situation or conflict.

The Conference provides a forum where those who are affected and their supporters can seek ways to improve the situation and to prevent further harm.

The goals of the conference are for all of the participants to:

- Understand better what happened and why
- Hear how everyone has been affected by the situation
- Create an agreement that will repair the harm and create a better situation for the future

### Who attends a Community Conference?

- Anyone affected by the conflict or situation. Usually this means at least the students involved and their caregivers.
- Any supporters whom the participants would like to attend. This can include school administrative staff, school counselors and others who may provide resources.
- The Conference facilitator who is formally trained and experienced.

### What happens at a Community Conference?

All participants are given an opportunity to recount what has happened that brought them to this point. Those directly involved speak first. This gives the youth a space to voice their story to a larger community. The effects of a conflict can be emotional, financial, as well as physical. The group then decides what needs to be done to improve the situation and minimize further harm.

### What are the outcomes of a Conference?

The immediate outcome of a Conference is the Community Conference Agreement. The terms of the agreement may include anything that can help improve the situation.

The outcomes are limited only by the group's imagination and its ability to ensure compliance with the terms of the agreement.

The process is designed to achieve maximum satisfaction for all those who participate. When an agreement has been reached, it is recorded in writing and signed by all participants, who are then given a copy of the agreement.

The staff at CRCMC then follow up on the terms of the agreement to track progress.

### How long does a Community Conference last?

This will depend on the circumstances and complexity of the situation, but a typical conference lasts approximately one and a half hours.

### What are the advantages to this approach?

- Everyone attending gets a chance to speak
- Those who have caused harm hear how others have been affected and are held accountable for their actions
- Those who have been harmed are directly involved in deciding the outcome
- Increases chances of improving the situation
- Provides healing and closure
- Strengthens community and school relationships

### What if I have more questions?

Contact Agnetha or Timiza for more information:  
301-942-2181 (office) 301-960-4574 (direct) [agnetha@crcmc.org](mailto:agnetha@crcmc.org)