MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Recibo y garantía para instrumentos de banda/orquesta

Departamento de Currículum de Nivel Secundario y Programas del Distrito (Department of Secondary Curriculum and Districtwide Programs)

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Rockville, Maryland 20850

	N° de estuc	diante de MCPS	G	rado_
Escuela				
Nombre de padre/madre/tutor		Teléfono		
Correo electrónico del padre/madre/tuto	r			
Domicilio				
Instrumento recibido		Fecha de recibo	/	/_
Marca/modelo	Nº de serie de fábrica	Valor \$		
Accesorios incluidos:				
Comentarios:				
Por la presente, me comprometo a hacer normal, que pueda ocurrirle al instrumen utilizar el instrumento y que lo devolveré	to mientras esté bajo mi cuidado. Acepto	o que ninguna persona que no		
			,	
Firma del padre/madre/tutor				
Firma del padre/madre/tutor		Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor		Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum	ental	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt	ental co en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt Fecha de devolución//	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt Fecha de devolución//	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt Fecha de devolución//	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt Fecha de devolución//	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor Aprobado Firma del maestro de músical instrum El instrumento arriba descrito fue devuelt Fecha de devolución//	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha	/	/_
Firma del padre/madre/tutor	ental to en las siguientes condiciones:	Fecha Fecha	/	/_

NOTA: Sacar copias después de que el formulario sea devuelto con todas las firmas. DISTRIBUCIÓN: Copia 1—Padre/madre/tutor; Copia 2—Archivo de la escuela