



IEP會議後提供文件的五天確認通知

Office of Special Education
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS
Rockville, Maryland 20850

MCPS表格336-39D
2018年7月

日期 ____/____/____

家長/監護人姓名 _____

家長/監護人地址 _____

學生姓名 _____ ID # _____

正如您所知，個別教育計畫(IEP)團隊會議已於以下時間和地點舉行： ____/____/____ ____:____ 上午/ 下午

在(地點) _____。

隨後為您附上在個別教育計畫(IEP)團隊會議中制定的文件和隨同的此前書面通知。殘疾人教育法案(IDEA)規定必須提供這些文件。根據馬里蘭州註釋法教育條款§ 8-405 (e)(1)(2)的規定，"在按計畫召開IEP會議或其它多學科教育團隊會議後不超過五(5)個工作日的時間內，學校的相關工作人員應當為家長/監護人提供一份便於閱讀的完整IEP。"

如果您有任何問題或疑慮，請聯繫 _____

電話 ____-____-____ 或電子郵件 _____

我們的目標是與家長/監護人共同合作。如果您就有關IEP團隊會議決定的問題需要任何其它資料，請與MCPS決議和合規組聯繫，電話號碼是301-517-5864。

填表人姓名 _____

職稱 _____

填表人簽名 _____ 簽名日期 ____/____/____

附件

複本抄送：學生的保密檔案